



# Seminář pro žadatele

Podpora přípravy projektových záměrů RIS3 Královéhradeckého kraje  
(Dotační program Královéhradeckého kraje)

Hradec Králové 6. 4. 2017

*Pavel Šubrt (psubrt@kr-kralovehradecky.cz)*

*Smart akcelerátor Královéhradeckého kraje CZ.02.2.69/0.0/0.0/15\_004/0000741*

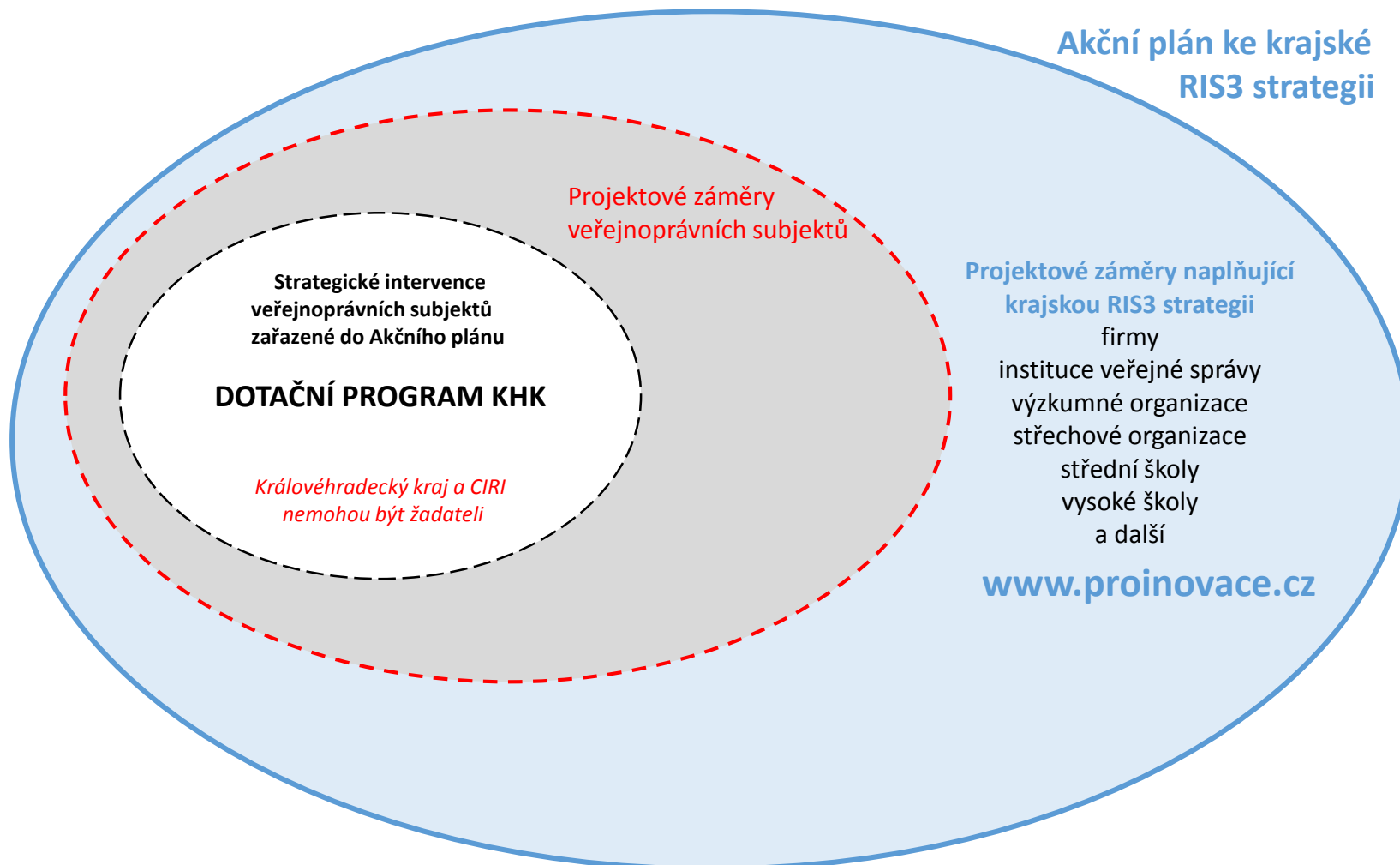


EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Podpora absorpční kapacity v regionu v souladu s potřebami krajské RIS3 strategie

Podpora přípravy strategických intervencí veřejnoprávních subjektů



## Strategická intervence

1. **Příspěvá k dosažení strategického cíle krajské RIS3 strategie** (posouzení na základě kontextu projektové fiše a cíle krajské RIS3 strategie)
2. **Posiluje spolupráci mezi subjekty výzkumného a inovačního prostředí** (spolupráce v kraji nebo mimo kraj, projektová x mimoprojektová, výstupy projektu podporují spolupráci)
3. **Má přínosy/dopady pro soukromý sektor** (přímý dopad do soukromého sektoru x aktivity intervence výrazným způsobem posilují dopady do soukromého sektoru v budoucnu)

## **NEBO**

**Posiluje vybranou doménu specializace krajské RIS3 strategie** (posouzení na základě kontextu projektové fiše a definice domén specializace v krajské RIS3 strategii)

4. **Projektový záměr schválila RVVI KHK k zařazení do Akčního plánu krajské RIS3 strategie jako strategickou intervencí**

Žadatel minimálně 10 pracovních dní před podáním žádosti do Dotačního programu předloží RVVI KHK prostřednictvím RIS3 Developera projektovou fiši ke schválení k zařazení do Akčního plánu krajské RIS3 strategie.

**Datum předložení projektové fiše = datum podání žádosti – 10 pracovních dní**

*Příklad:*

*13.4.2017 předložení projektové fiše do RVVI KHK*

*2.5.2017 předložení žádosti o dotaci*

## 1. Projekt chystaný do národního/mezinárodního dotačního programu

- Výsledek přípravy strategické intervence:  
*zpracovaná žádost o dotaci předložená do národního/mezinárodního dotačního programu*
- Příprava strategické intervence z hlediska Dotačního programu končí nejpozději dnem podání žádosti do národního/mezinárodního dotačního programu

## 2. Projekt realizovaný z vlastních nebo místních zdrojů

- Výsledek přípravy strategické intervence:

### Dokumentace projektového záměru obsahující zejména:

- popis podstaty projektu
  - marketingová analýza projektu
  - technické a technologické řešení
  - finanční plán, potřeba zajištění majetku,
  - ekonomická analýza, hodnocení finanční efektivity projektu
  - analýza citlivosti a řízení rizik a další dle potřeby
- Příprava strategické intervence z hlediska Dotačního programu končí schválením intervence jejím nositelem k realizaci a zařazením potřebných finančních prostředků do rozpočtu nositele intervence

- Oprávnění žadatelé jsou veřejnoprávní subjekty se sídlem nebo pobočkou v Královéhradeckém kraji
- Projektový záměr rozpracován ve formě projektové fiše (podepsaná statutárním orgánem nebo jeho zástupcem - příloha č. 5 dotačního programu)
- Výdaje na přípravu projektu jsou způsobilé od 1. 1. 2017
- Dotaci nelze získat na projekty, jejichž příprava byla ukončena před samotným podáním žádosti o dotaci na přípravu
- Celková alokace dotačního programu 3 000 000 Kč
- Minimální výše celkových způsobilých výdajů je 100 000 Kč
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů je 500 000 Kč
- Míra podpory je až 100 % celkových způsobilých výdajů projektu
- Dotace je poskytována v režimu de minimis
- Typ výzvy – průběžná (2. 5. 2017 8:00 hod. – 29. 6. 2018 12:00 hod.)

## Podmínky dotačního programu vztahující se na projektové záměry žadatele, které budou předkládány do některého z národních / mezinárodních dotačních programů

- Výsledkem přípravy projektu je zpracovaná projektová žádost do národního / mezinárodního dotačního programu
- žádost musí být předložena do relevantní výzvy národního / mezinárodního dotačního programu
- Projektová žádost musí úspěšně projít kontrolou kritérií přijatelnosti a splnit formální náležitosti dané výzvy
- Příprava projektu musí být ukončena nejpozději dnem podáním žádosti o dotaci do relevantní výzvy národního / mezinárodního dotačního programu – nejpozději však do 29. 3. 2019

### **Po ukončení přípravy projektu příjemce k vyúčtování doloží:**

- Aktualizovanou projektovou fiši (příloha č. 5)
- Čestné prohlášení, že zpracovaná projektová žádost byla předložena do relevantní výzvy a prošla kontrolou přijatelnosti a splnila formální náležitosti (doložit printscreen např. z MS2014+)

## Podmínky dotačního programu vztahující se na projektové záměry žadatele, které budou financovány z vlastních nebo místních zdrojů

*Podmínky vztahující se na projekty, které **nebudou** předkládány do národních nebo mezinárodních dotačních programů*

- Výsledkem přípravy projektu je zpracovaná dokumentace projektového záměru (DPZ) – obsahově vycházející ze struktury studie proveditelnosti
- Příprava projektu je ukončena zpracováním DPZ a schválením realizace projektu jeho nositelem - nejpozději do 31. 12. 2018

### **Po ukončení přípravy projektu příjemce k vyúčtování doloží:**

- rozhodnutí nositele projektu o realizaci projektu (např. v případě obce usnesení orgánů obce, doklad o zařazení finančních prostředků do rozpočtu apod.)
- vlastní dokumentaci projektového záměru

## Obecné podmínky dotačního programu vztahující se na způsobilé výdaje přípravy projektu

- Způsobilé výdaje přípravy projektu - pouze neinvestiční výdaje
- Byly vynaloženy v souladu s podmínkami Dotačního programu a Pravidly pro příjemce a žadatele OP VVV
- Vznikly žadateli v období přípravy projektového záměru (nejdříve od 1.1.2017)
- Byly uhrazeny v období přípravy projektového záměr (osobní výdaje mohou být uhrazeny až do předložení závěrečného vyúčtování)
- Byly zachyceny v účetnictví příjemce a podloženy prvotními účetními doklady
- Byly přímo a výhradně spojeny s realizací přípravy projektového záměru a byly součástí rozpočtu přípravy projektu (příloha č. 3)



## Osobní výdaje

- Osobní výdaje **odborných pozic** (zajišťující např. přípravu žádosti o dotaci, zpracování studií apod.)
- Jsou v souladu s Pravidly pro příjemce a žadatele OP VVV (kap. 8.7 Způsobilé výdaje)
- Stanovení výše mezd/platů dle dokumentu OP VVV „**Seznam mezd/platů a možné postupy stanovení mezd/platů pro zaměstnance/pracovníky podílející se na realizaci projektů OP VVV**“
- Mzdové výdaje (hrubá mzda/plat – pracovní smlouvy, DPČ, DPP)
- Odvody na sociální a zdravotní pojištění
- Nemocenská hrazená zaměstnavatelem
- Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele
- Ostatní obligatorní výdaje – překážky v práci (ošetření u lékaře apod.)
- Omezení týkající se výše úvazku u jednoho zaměstnavatele: **max. 1,2 úvazku celkem v souhrnné výši uzavřených úvazků**

## Osobní výdaje

**Pracovní smlouva nebo dohoda nebo pracovní náplň pracovníka podílejícího se na přípravě projektu musí obsahovat:**

- Identifikace připravovaného projektu, na kterém se pracovník podílí
- Popis pracovní činnosti na projektu
- Rozsah činnosti, tj. úvazek nebo počet hodin za časovou jednotku s uvedením adekvátního poměru pro daný projekt
- Údaj o mzdě nebo platu (platový mzdový výměr) s uvedením adekvátního poměru mzdy/platu na přípravu projektu

## **Dokladování osobních výdajů v rámci vyúčtování dotace**

- Pracovně právní smlouvy, DPČ, DPP
- Mzdové rekapitulace (mzdové listy, výplatní listy, sjetiny ze mzdového systému za sledované období)
- doklad o úhradě mezd (výpis z bankovního účtu)
- Čtvrtletní pracovní výkazy dle formuláře MŠMT pro OP VVV

## Cestovní náhrady – zahraniční služební cesty

- Pouze výdaje spojené se zahraničními služebními cestami
- Odborná konzultace projektu se zahraničními partnery
- Projekt je připravován k podání žádosti o podporu do mezinárodního dotačního programu
- Způsobilé výdaje za dopravu na služební cestě, ubytování a stravování

## **Vyúčtování cestovních náhrad bude doloženo:**

- Cestovním příkazem a vyúčtováním zahraniční služební cesty
- Platnou směrnicí organizace upravující poskytování cestovních náhrad
- Stručnou zprávou z pracovní cesty

**Cestovní náhrady nesmí přesáhnout 20 % celkových způsobilých výdajů přípravy projektu (platí pro částky v Kč bez DPH).**

## Nákup služeb neinvestiční povahy

- Nákup odborných služeb přímo související se zpracováním DPZ
- Výdaje na zajištění konání pracovních skupin pro koncepční nastavení připravovaného projektu (pronájem prostor a občerstvení)
- Nutnost dodržování limitů OP VVV stanovených na tento typ výdajů (limit na občerstvení: 37,50 Kč/osobu/hodinu)

## **Vyúčtování nákupu služeb bude doloženo:**

- Fakturami od dodavatelů
- Objednávkami/smlouvami na dodání služby
- Doklady o úhradě výdajů za nakoupené služby
- Doložením výstupů provedené služby

**Nákup služeb nesmí přesáhnout 49 % celkových způsobilých výdajů přípravy projektu a zároveň musí být nižší než 200 000 Kč bez DPH (platí pro částky v Kč bez DPH)**

## Daň z přidané hodnoty (DPH)

DPH je způsobilým výdajem, pokud konečný příjemce:

- není plátcem DPH, a proto nemůže nárokovat odpočet DPH na vstupu
- je plátcem DPH, ale dle zákona nemá možnost nárokovat odpočet daně na vstupu

**Plánované vyhlášení výzvy 2. 5. 2017 od 8:00 hod.**

Žadatel o dotaci předkládá:

- 1) Žádost – obecná část, projektová část
- 2) Rozpočet přípravy projektu (souhrnný, detailní)
- 3) Čestné prohlášení (bezdlužnost, prohlášení k de minimis)
- 4) Projektová fiše připravovaného projektu (podepsaná statutárním orgánem nebo jeho zástupcem)
- 5) Prosté kopie dokladů uvedených v čl. VIII odst. 1 dotačních podmínek (profesní životopisy excelentních pracovníků, podílejících se na přípravě projektu)

**Žádost v listinné a současně v elektronické podobě na CD nebo DVD**

Žádost o poskytnutí dotace žadatel předkládá v obálce označené:

**„Podpora přípravy projektových záměrů RIS3 Královéhradeckého kraje – 17SMAC01“**

V případě, že **jeden žadatel** bude podávat **více žádostí v jeden okamžik** je nutné obálky očíslovat vzestupně číslovanou řadou  
**žádost č.1, žádost č. 2.**

Plný název žadatele a adresa sídla žadatele

Text **„Neotvírat – žádost o dotaci“**

- Příjem žádosti na adrese poskytovatele dotace (podatelna)
- Kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí žádosti (touto fází projdou všechny předložené žádosti) – ukončeno do 20 PD od příjmu žádosti
- Věcné hodnocení na základě bodovacích kritérií - ukončeno do 35 PD od ukončení předchozí fáze
- Výsledek hodnocení – nedoporučení / doporučení žádosti s případným návrhem na krácení položek rozpočtu
- Výběr žádostí – RVVI KHK, doporučení/nedoporučení/doporučení s výhradou
- Předložení výsledku do orgánů Královéhradeckého kraje – do 40 PD od ukončení předchozí fáze
- Zveřejnění výsledků ZK do 10 dnů od rozhodnutí

Obdrží-li poskytovatel větší množství žádostí, splňujících podmínky pro financování a požadujících v celkovém součtu větší finanční podporu, než umožňuje alokace vyčleněná vyhlášenou výzvou, budou žádosti doporučeny k financování **v pořadí, v jakém byly doručeny poskytovateli až do vyčerpání celkové alokace.**



- Věcné hodnocení provádí nezávisle na sobě 2 hodnotitelé
- Celkem 5 hodnotících kritérií
- Hodnotitel doporučí žádost v případě získání **minimálně 11 bodů a minimálně v jednom z kritérií č. 1 a č. 3 získá žádost 1 a více bodů**
- Žádost postupuje do další fáze schvalovacího procesu v případě, že je doporučena oběma hodnotiteli současně
- V případě neshody hodnotitelů v doporučení x nedoporučení je do hodnocení zapojen arbitr
- Výsledek věcného hodnocení je zaznamenán do protokolu věcného hodnocení, který je předán RVVI KHK

## 1. Posílení domén inteligentní specializace Královéhradeckého kraje

- projekt nemá vazbu na oborovou doménu
- projekt posiluje právě jednu oborovou doménu
- projekt posiluje více než jednu oborovou doménu

## 2. Posílení spolupráce mezi subjekty v kraji nebo mimo kraj

- projekt realizován bez partnerů, ale výstupy projektu podporují spolupráci subjektů působících v oblasti VaVal
- je plánováno finanční x nefinanční partnerství v projektu nebo mimoprojektová spolupráce
- mezinárodní partnerství nebo partnerství se subjekty soukromé sféry

## 3. Přínosy projektu pro soukromý sektor (růst konkurenceschopnosti)

- projekt nemá dopad do soukromé sféry
- nepřímý dopad projektu do soukromé sféry (např. analýza potenciálu praktického využití výsledků projektu aplikační sférou, spolupráce s poradním orgánem v záležitostech komercializace)
- mimoprojektové partnerství se subjektem ze soukromé sféry (uzavřené memorandum apod.)
- projektové (finanční x nefinanční) partnerství se subjektem ze soukromé sféry nebo prokazatelné využití výsledků projektu subjekty ze soukromé sféry

## 4. Intervenční logika projektového záměru

Posouzení logického nastavení vazeb v projektové fiši mezi

VÝSTUPY PROJETKU - VÝSLEDKY PROJEKTU –

SCHOPNOSTÍ VÝSLEDKŮ POZITIVNĚ OVLIVNIT IDENTIFIKOVANÝ PROBLÉM

## 5. Přiměřenost rozpočtu přípravy projektu vůči obsahové náplni přípravy projektu

- Výše rozpočtovaných nákladů na přípravu projektu neodpovídá plánovaným výstupům projektu, hodnotitel navrhuje výraznější krácení objemu rozpočtu (10 % a více)
- rozpočet je mírně nadhodnocen, hodnotitel navrhuje pouze mírné krácení rozpočtu přípravy projektu (do 10 %)
- rozpočet je sestaven realisticky (bez navrhovaného krácení rozpočtu hodnotitelem)



Děkuji Vám za pozornost

Pavel Šubrt

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

*psubrt@kr-kralovehradecky.cz*

*Smart akcelerator Královéhradeckého kraje CZ.02.2.69/0.0/0.0/15\_004/0000741*



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

